**Красноярский край**

**Ермаковский район**

**Григорьевский сельский Совет депутатов**

**Решение № 38-132р**

**19.01.2023**

**С. Григорьевка**

**Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Григорьевского сельсовета**

В соответствии с частью II статьи 55.24 Градостроительного кодекса РФ. Руководствуясь статьей Устава Григорьевского сельсовета, Григорьевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Григорьевского сельсовета согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Григорьевского сельского Совета депутатов.

3. Решение вступает в силу после официального обнародования.

Председатель Григорьевского сельского С.А Дувендей

Совета депутатов:

Глава Григорьевского сельсовета: С.Н. Леоненко

Приложение

к Решению Григорьевского сельсовета от 19.01.2023 .

№ 38-132р .

Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Григорьевского сельсовета.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания и выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных в ходе такого осмотра нарушений (далее - Порядок) регламентирует проведение осмотра зданий, сооружений независимо от формы собственности, расположенных на территории Григорьевского сельсовета, за исключением случаев, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

1.2. Целью проведения осмотра зданий, сооружений является оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требованиями проектной документации указанных объектов.

1.3. Основными задачами проведения осмотра являются: профилактика нарушений требований законодательства при

эксплуатации зданий, сооружений;

- зашита прав физических и юридических лиц при эксплуатации зданий, сооружений.

2.ОСМОТР ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ И ВЫДАЧА РЕКОМЕНДАЦИЙ О МЕРАХ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

2.1. Проведение осмотров зданий, сооружений осуществляется на основании заявления физического или юридического лица (далее - Заявитель) о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или о возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, поступившего в указанный в пункте 2.2 настоящего Порядка уполномоченный орган по месту нахождения зданий, сооружений.

2.2. Органом, уполномоченным на прием от физического или

юридического лица заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений является Григорьевский сельсовет.

2.3. Осмотр зданий, сооружений и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных в ходе таких осмотров нарушений в отношении зданий, сооружений независимо от формы собственности, расположенных на территории Григорьевского сельсовета, осуществляется Комиссией по оценке технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений, созданной при уполномоченном органе (далее - Комиссия).

2.4.Положение и состав Комиссии утверждается правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования.

2.5.К полномочиям Комиссии относятся:

-организация и проведение осмотра;

-подготовка и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений;

-сбор информации о выполнении рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

2.6.Предметом осмотра является оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характерце гикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

2.7. Собственник здания, сооружения и лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются Комиссией о проведении осмотра здания, сооружения не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения осмотра заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или о возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, собственник здания, сооружения и лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются Комиссией о проведении осмотра здания, сооружения незамедлительно любым доступным способом, позволяющим осуществить фиксацию получения уведомления.

2.8.При осмотре зданий, сооружений проводятся:

осмотр объекта, обследование исправности строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения и их элементов;

-проверка журнала эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и (или) мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах но техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении

текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных уполномоченными органами исполнительной власти предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведения об устранении этих нарушений;

-ознакомление с проектной документацией здания, сооружения;

-ознакомление с технической документацией на многоквартирный дом;

-иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения, соответствия требованиям технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиям проектной документации осматриваемого объекта.

2.9.Срок проведения осмотра здания, сооружения составляет не более 20 дней со дня регистрации заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - не более 24 часов с момента регистрации заявления.

2.10.По результатам осмотра здания, сооружения в течение 5 рабочих дней со дня проведения осмотра, а в случае проведения осмотра здания, сооружения на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или о возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - в течение 1 рабочего дня со дня проведения осмотра, составляется заключение об осмотре здания, сооружения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К заключению об осмотре здания, сооружения прилагаются материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

2.1 I. В случае выявления при проведении осмотра здания, сооружения нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в течение 5 рабочих дней со дня проведения осмотра Комиссией составляются рекомендации о мерах по устранению выявленных в ходе осмотра зданий, сооружений нарушений, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.12.Копии заключения об осмотре здания, сооружения в течение 3 рабочих дней со дня его составления вручаются Комиссией под подпись собственнику здания, сооружения и лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, либо направляются указанным лицам заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а в случае проведения осмотра здания, сооружения на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - вручаются под подпись собственнику здания, сооружения и лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день составления заключения об осмотре здания, сооружения.

Письменный ответ о результатах проведения осмотра здания, сооружения направляется Комиссией Заявителю в течение 3 рабочих дней со

дня составления заключения об осмотре здания, сооружения.

2.13.Рекомендации о мерах по устранению выявленных в ходе осмотра здания, сооружения нарушений в течение 3 рабочих дней со дня их составления вручаются Комиссией под подпись собственнику здания, сооружения и лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, либо направляются указанным лицам заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.14.В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов уполномоченный орган направляет копию заключения об осмотре здания, сооружения в течение 3 рабочих дней со дня его составления в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

2.15.Сведения о проведенном осмотре здания, сооружения вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, находящихся на территории Григорьевского сельсовета, который ведется Григорьевским сельсоветом, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.16.Осмотр зданий, сооружений не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

Заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, направляется Комиссией в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение 7 дней со дня регистрации заявления с уведомлением Заявителя в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня направления заявления в орган государственного контроля (надзора).

Заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или о возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, направляется Комиссией в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с уведомлением Заявителя в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня направления заявления в орган государственного контроля (надзора).

3.ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ

ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ

Члены Комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений обязаны:

-соблюдать законодательство Российской Федерации, Красноярского края, правовые акты органов местного самоуправления Григорьевского сельсовета. права и законные интересы физических и юридических лиц, и индивидуальных предпринимателей:

-привлекать к осмотру зданий, сооружений специализированные организации, соответствующие требованиям законодательства;

-не препятствовать заявителю, владельцам зданий, сооружений либо их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра зданий, сооружений;

предоставлять заявителю, владельцам зданий, сооружений информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра зданий, сооружений;

-осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Красноярского края, правовыми актами Григорьевского сельсовета.

4.КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПОРЯДКА

4.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка в отношении зданий, сооружений осуществляется Григорьевским сельсоветом.

**Приложение 1 к Порядку проведения осмотра зданий,**

**сооружений в целях оценки их технического состояния**

**и надлежащего технического обслуживания**

**на территории Григорьевского сельсовета**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ №

ОБ ОСМОТРЕ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

« » 20 г. с. Григорьевка

Настоящее Заключение составлено

(Ф.И.О., должности, место работы лиц, участвующих в осмотре зданий, сооружений)

с участием представителей специализированных организаций

(фамилия, имя. отчество, должность, место работы)

На основании

(дата и номер НПА, наименование уполномоченного органа)

проведен осмотр

(наименование здания, сооружения, его местонахождение)

в присутствии:

(Ф.И.О. правообладателя здания, сооружения)

(Ф.И.О. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения либо уполномоченного представителя) При осмотре установлено:

(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра, в случае выявленных нарушений указываются документы, требования которых

нарушены)

Приложения к заключению:

(материалы фотофиксации, иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

|  |  |
| --- | --- |
| (подпись)(Ф. | И.O., должность, место работы) |
| (подпись)(Ф. | И.О., должность, место работы) |
| (подпись)(Ф. | И.О., должность, место работы) |
| (подпись) (Ф. | И.О., должность, место работы) |
| (подпись) (Ф. | И.О., должность, место работы) |

С заключением ознакомлены:

Правообладатель здания, сооружения

(подпись) (Ф.И.О.)

Лицо. ответственное за эксплуатацию здания, сооружения

(подпись) (Ф.И.О.)

Копию акта получил:

« » 20 г.

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

**Приложение № 2 к Порядку проведения осмотра зданий,**

**сооружений в целях оценки их технического состояния**

**и надлежащего технического обслуживания**

**на территории Григорьевского сельсовета**

РЕКОМЕНДАЦИИ О МЕРАХ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ НАРУШЕНИЙ

« » 20 г. с. Григорьевка

Для устранения нарушений требований законодательства Российской Федерации к

эксплуатации зданий, сооружений, зафиксированных в заключении №

об осмотре здания, сооружения от « » 20 г.

(выявленное нарушение требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений)

рекомендуется:

(рекомендации о мерах по устранению выявленных в ходе осмотра зданий, сооружений нарушений)

Подписи должностных лиц, подготовивших рекомендации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (подпись) | (Ф.И.О., должность, место работы) | |
| (подпись) | (ФЛ | I.О., должность, место работы) |
| (подпись) | (ФЛ | 1.О., должность, место работы) |
| (подпись) | (ФЛ | ТО., должность, место работы) |

(подпись)

(Ф.И.О., должность, место работы)

Собственник здания, сооружения рекомендации получил (заполняется в случае

вручения под подпись):

 

(дата) (подпись) (Ф.И.О. физ. лица, лица, которое в силу

закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от его имени, либо действующего в силу полномочий, основанных на доверенности)

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, рекомендации получил (заполняется в случае вручения под подпись):

 г. (дата) (подпись) (Ф.И.О. физ. лица, лица, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от его имени, либо действующего в силу полномочий, основанных на доверенности)